



DIREÇÃO

NOVA Law SU

Minuta da Ata n.º 8/2023

Reunião de 26 de dezembro de 2023

11h20 – *online*

Pelas onze horas e vinte minutos do dia vinte e quatro de novembro do ano de dois mil e vinte e três, reuniu a Direção da Nova Law SU, *online*, estando presentes: a Presidente, Inês Costa Graça; o Vice-Presidente, Tiago Monni; a Vice-Presidente, Matilde Branco; a Secretária-Geral, Ana Patrícia Magalhães; a Tesoureira, Rita Ribeiro; a co-Tesoureira, Rita Esteves; a Diretora do Departamento de Integração Estudantil, Margarida Raposo; a Diretora do Departamento de Ofertas Curriculares, Patrícia Tiago; a Diretora do Departamento de Responsabilidade e Ação Social; o Diretor do Departamento de Recursos Humanos, Gonçalo Cardoso; a Diretora do Departamento de Comunicação, Joana Fava; a Diretora do Departamento Recreativo, Carolina Maia Brasil; a Diretora do Departamento Cultural, Constança Maia; e a Diretora do Departamento Desporto, Saúde e Bem-Estar, Beatriz Casal.

A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

1. Horários dos Turnos do Espaço da AE durante a época de exames.
2. Chaves da Direção.
3. Horário das reuniões ordinárias da Direção.
4. Protocolo de emails.
5. Calendário da direção – planeamento das atividades dos departamentos.
6. Orçamento dos departamentos e orçamento geral – alerta para os gastos efetivos.





7. Aprendizagem do Banco de Manuais, Excel dos Associados – marcação.
8. Máquina de cerveja – ponto de situação.
9. Outros assuntos.

1. Horários dos Turnos do Espaço da AE durante a época de exames

Confirmou-se que todos os membros da Direção tinham tomado conhecimento do calendário dos turnos do espaço da AE para a época de exames.

Conclui-se que a dificuldade inicial desta dinâmica seria o facto de a Direção ainda só ter duas chaves.

2. Chaves da Direção

Havendo apenas 10 chaves, definiu-se que estas ficariam na posse dos seguintes membros da Direção: Inês Costa Graça, Matilde Branco, Tiago Monni, Ana Patrícia Magalhães, Rita Ribeiro, Rita Esteves, Beatriz Casal, Carolina Brasil, Margarida Raposo, Maria Leonor Ferronha.

3. Horário das reuniões ordinárias da Direção

A Secretária-Geral explicou que a Direção reúne quinzenalmente durante a fase letiva dos semestres e que vão ser antecipadamente definidas e divulgadas as datas das reuniões ordinárias.

4. Protocolo de emails

A Presidente pediu que todos os emails enviados pelos Departamentos seguissem com o e-mail da presidência em CC.





5. Calendário da direção

A Secretária-Geral explicou a importância de se preencher o calendário com antecedência por causa do agendamento dos eventos dos núcleos.

6. Orçamento dos departamentos e orçamento geral

A Tesoureira Rita Ribeiro apelou aos Diretores que recolhessem as despesas efetivas pensadas para cada evento junto dos seus coordenadores e colaboradores.

No âmbito deste ponto, sugeriu-se que fosse feita uma base de dados com todos os contratos e protocolos em vigor, que se procurasse fazer parecerias com editoras para o Banco de Manuais e de manter a feira do livro sublinhado em permanência no espaço da Nova Law SU.

7. Aprendizagem do Banco de Manuais e Excel dos Associados

Quanto ao Banco de Manuais, a Diretora Maria Leonor Ferronha ficou responsável por aprender a trabalhar com a plataforma e explicá-lo aos demais membros da Direção numa futura sessão de esclarecimentos. Discutiu-se ainda a caução e a necessidade de registar livros que chegaram recentemente.

No que toca ao Excel dos Associados, definiu-se que será implementado um sistema que inclui o Excel e a Ficha de Associado, sendo dada uma formação futura quanto a isto pela Secretária-Geral.

8. Máquina de cerveja

A Diretora Carolina Maia Brasil esclareceu que a máquina de cerveja é da Novadis e que ficou no espaço da NOVA Law SU depois de um evento onde foi utilizada, havendo a expectativa de que estes iriam recolher os materiais que sobrassem depois.





Decidiu-se contactar os fornecedores para que procedam à recolha da máquina.

9. Outros assuntos

A Diretora Joana Fava alertou para a utilização correta dos logótipos e designações da NOVA Law SU.

A Diretora Margarida Raposo divulgou a iniciativa do Departamento de Integração Estudantil das maratonas de estudo no espaço da NOVA Law SU durante a época de exames o Departamento de Responsabilidade e Ação Social.

Foi estudada a articulação de algumas atividades do Departamento de Integração Estudantil com o Departamento de Responsabilidade e Ação Social. Foi também analisada a compatibilidade de algumas das suas atividades com as a serem desenvolvidas pelo Departamento de Ofertas Curriculares.

Pediram-se recomendações para locais para o fim de semana de voluntariado e para a Gala Lex.

Não havendo mais assuntos a tratar, a Presidente deu a reunião por encerrada.





A Presidente

Inês Costa Graça

A Secretária

Ana Patrícia Magalhães