



DIREÇÃO

NOVA Law SU

Minuta da Ata n.º 3/2024

Reunião de 14 de fevereiro de 2024

Reunião Extraordinária

10h30 – *online*

Pelas dez horas e trinta minutos do dia catorze de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu a Direção da Nova Law SU, *online*, estando presentes: a Presidente, Inês Costa Graça; o Vice-Presidente, Tiago Monni; a Vice-Presidente, Matilde Branco; a Secretária-Geral, Ana Patrícia Magalhães; a co-Tesoureira, Rita Esteves; a Diretora do Departamento de Integração Estudantil, Margarida Raposo; a Diretora do Departamento de Responsabilidade e Ação Social, Maria Leonor Ferronha; o Diretor do Departamento de Recursos Humanos, Gonçalo Cardoso; a Diretora do Departamento de Comunicação, Joana Fava; e a Diretora do Departamento Recreativo, Carolina Maia Brasil.

Justificaram a sua ausência a Tesoureira, Rita Ribeiro; a Diretora do Departamento de Ofertas Curriculares, Patrícia Tiago; a Diretora do Departamento Cultural, Constança Maia; e a Diretora do Departamento Desporto, Saúde e Bem-Estar, Beatriz Casal (a qual se juntou à reunião mais tarde).

A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

1. Aprovação da Ata n.º 1/2024 e da Ata n.º 2/2024;
2. Turnos do espaço da AE do segundo semestre;





3. Banco de Manuais – Funcionamento;
4. Aprovação das quotas para o mandato da direção 23/24;
5. Excel de Associados e declarações de consentimento;
6. Taça das Direções;
7. Curso de Inteligência Emocional;
8. Posts da comunicação;
9. Assuntos dos Recursos Humanos;
10. Outros assuntos.

A Presidente, Inês Costa Graça, deu início à reunião.

1. Aprovação da Ata n.º 1/2024 e da Ata n.º 2/2024

Ponto adiado para a reunião ordinária do dia 20 de fevereiro.

2. Turnos do espaço da AE do segundo semestre

Apresentação do horário dos turnos do espaço da AEFDUNL.

3. Banco de Manuais – Funcionamento

Ponto adiado para a reunião ordinária do dia 20 de fevereiro.

Decidiu-se dar início à atividade do Banco de Manuais na quarta-feira, dia 21 de fevereiro.

4. Aprovação das quotas para o mandato da direção 23/24

Foi apresentada a tabela das quotas em anexo à ata da presente reunião e explicou-se a finalidade e o funcionamento do desconto dos grupos.





As quotas constantes da tabela em anexo à presente ata foram aprovadas unanimidade, nos termos do artigo 73.º dos Estatutos da NOVA Law SU.

5. Excel de Associados e declarações de consentimento

Definiu-se o procedimento para um estudante se tornar associado da NOVA Law SU, designadamente o preenchimento da tabela (com a respetiva atribuição do número de sócio), o preenchimento da ficha de associado, a apresentação da declaração de consentimento em anexo à ficha de associado, e a entrega dos cartões de associado, físico e digital.

Quanto à declaração esclareceu-se que, ainda que alguns registos, recolhas e tratamentos de dados pessoais possam ser abrangidos pelas situações previstas do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) que não exigem uma declaração de consentimento, há outros que já poderão não estar abrangidos. Assim, a declaração de consentimento esclarece quais as finalidades para que os dados serão utilizados, quem é o responsável do seu tratamento (a Direção da NOVA Law SU) e os restantes direitos que devem estar expressos nos termos do RGPD.

A Diretora do Departamento Desporto, Saúde e Bem-Estar, Beatriz Casal, entrou na reunião.

6. Taça das Direções

Foi apresentada a Taça das Direções a realizar-se na presente época, para a qual a NOVA Law SU foi convidada.





7. Curso de Inteligência Emocional

Apelou-se à divulgação da atividade.

8. Posts da comunicação

Alertou-se para a importância de se manter o calendário dos *posts* atualizado e completo.

9. Assuntos dos Recursos Humanos

Análise do estado atual do processo de recrutamento.

Calendarização de atividades internas.

10. Outros assuntos

Ponto de situação do grelhador da NOVA Law SU.

A Presidente

Inês Costa Graça

A Secretária





Ana Patrícia Magalhães

