

## DIREÇÃO

### NOVA Law SU

#### Minuta da Ata n.º 4/2024

#### Reunião de 20 de fevereiro de 2024

#### Reunião Ordinária

17h30 – sede da NOVA Law SU

Pelas dezassete horas e trinta minutos do dia vinte de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu a Direção da NOVA Law SU, na sua sede, estando presentes: a Presidente, Inês Costa Graça; o Vice-Presidente, Tiago Monni; a Vice-Presidente, Matilde Branco; a Secretária-Geral, Ana Patrícia Magalhães; a Tesoureira, Rita Ribeiro; a co-Tesoureira, Rita Esteves; a Diretora do Departamento de Ofertas Curriculares, Patrícia Tiago; a Diretora do Departamento de Responsabilidade e Ação Social, Maria Leonor Ferronha; o Diretor do Departamento de Recursos Humanos, Gonçalo Cardoso; a Diretora do Departamento de Comunicação, Joana Fava; a Diretora do Departamento Recreativo, Carolina Maia Brasil; a Diretora do Departamento Desporto, Saúde e Bem-Estar, Beatriz Casal; e, via zoom, a Diretora do Departamento Cultural, Constança Maia.

A Diretora do Departamento de Integração Estudantil, Margarida Raposo, justificou a sua ausência.

A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

1. Aprovação da Ata n.º 1/2024 e da Ata n.º 2/2024;





2. Banco de Manuais – Funcionamento;
3. Aprovação do novo Regulamento do Banco de Manuais;
4. Aprovação do novo Regulamento da Bolsa de Códigos;
5. Revisão do procedimento para associar estudantes;
6. Festival da FAL;
7. Feedbacks de departamentos – troca de experiências;
8. Eventual Comissão de Revisão Estatutária;
9. Pagamento atividades pelos membros da NOVA Law SU;
10. Outros assuntos.

A Presidente, Inês Costa Graça, deu início à reunião.

### **1. Aprovação da Ata n.º 1/2024 e da Ata n.º 2/2024**

As atas n.º 1/2024 e n.º 2/2024 foram aprovadas por unanimidade.

### **2. Banco de Manuais – Funcionamento**

Foi feita uma explicação prática sobre o funcionamento do banco de manuais – requisição, prestação de caução e comprativo, funcionamento da biblioteca online e devolução de manuais.

### **3. Aprovação do novo Regulamento do Banco de Manuais**

O Regulamento do Banco de Manuais, na sua versão de 2024, foi aprovado por unanimidade.

### **4. Aprovação do novo Regulamento da Bolsa de Códigos**

Acordou-se que a NOVA Law SU não deveria receber qualquer tipo de informação sobre o valor da bolsa dos Estudantes Bolseiros.





Definiu-se que a Direção passará a aprovar um prazo para serem apresentadas as candidaturas.

O presente Regulamento, na sua versão de 2024, foi aprovado por unanimidade. A versão em questão será de seguida enviada para os SAS para a sua aprovação.

## **5. Revisão do procedimento para associar estudantes**

Fez-se uma explicação e revisão final do procedimento a seguir para associar Estudantes.

## **6. Festival da FAL**

Foi feita uma apresentação sobre este evento e discutiu-se, com unanimidade, a presença da NOVA Law SU no mesmo.

## **7. Feedbacks de departamentos – troca de experiências**

Adiou-se este ponto para a próxima reunião ordinária.

## **8. Eventual Comissão de Revisão Estatutária**

A Presidente informou que ia enviar para os membros da Direção uma proposta de Regulamento para a Comissão de Revisão Estatutária, para estudar e discutir na próxima reunião ordinária.

## **9. Pagamento atividades pelos membros da NOVA Law SU**

Discutiu-se o preço a ser pago nas atividades da NOVA Law SU pelos colaboradores desta. Conclui-se que, nas atividades em que





estejam em funções, não terão qualquer custo, a menos que pretendam obter um certificado de participação.

Apelou-se à organização dos vários departamentos envolvidos e na gestão dos recursos humanos para que, quem efetivamente queira participar nas atividades, possa usufruir das mesmas em pleno sem ter de desempenhar qualquer função.

## **10. Outros assuntos**

Não havendo mais assuntos a tratar, a Presidente encerrou a reunião.

A Presidente

---

**Inês Costa Graça**

A Secretária

---

**Ana Patrícia Magalhães**

